

# Bijlage 3 – Activiteiten en Tijdpad Werkgroep Vrijwilligers

---

## Leden werkgroep:

- Bertus van den Berkt (voorlopige kartrekker)
- Larissa van de Mark
- Liesbeth Bouter
- Joyce van den Hoogen
- Jeanine van de Bij

## Relatie met documentatie

De hieronder beschreven activiteiten worden uitgevoerd binnen de kaders van de leidende ODIK documentatie. Waar relevant wordt gebruikgemaakt van ondersteunende referentiedocumenten, zoals stappenplannen, enquêtes en formats.

Deze referentiedocumenten zijn bedoeld om de uitvoering te vergemakkelijken en te structureren.

## 1. ODIK en vrijwilligerswerk – introductie en positionering

Activiteit	Toelichting clubstructuur, missie, kernwaarden en belang vrijwilligers. Actualiseren introductie-informatie.
Periode	Voor 1 januari 2026 (publicatie derde week januari).
Actie door	Werkgroep met ondersteuning van Rob Hagoort.
Bijzonderheden	Publicatie via nieuwsbrief, website en ouderapps.

## 2. Vrijwilligersenquête – opzet, verspreiding en verwerking

Activiteit	Ontwikkelen en uitzetten enquête; inzicht in verwachtingen, drempels, interesses en achtergrond.
Periode	Vaststellen: jan/feb 2025; Verspreiden: 1 maart; Invullen: binnen 3 weken; Verwerking: eind maart.
Actie door	Werkgroep met ondersteuning van Rob Hagoort.

## 3. Praktische informatie vrijwilligers – digitaal infopakket

Activiteit	Bundelen praktische informatie: verwachtingen, tijdsbesteding, ondersteuning, contactpunten.
------------	--

Periode	Juni 2025.
Actie door	Werkgroep; aanlevering door TC/JTC.

#### 4. Draaiboeken werkgroepen en commissies

Activiteit	Controleren en actualiseren draai-boeken commissies en werkgroepen.
Periode	Voorjaar 2025.
Actie door	Werkgroep.
Bijzonderheden	Aansluiten op toekomstige taken vrijwilligerscommissie.

#### 5. Communicatieplan & wervingsactiviteiten

Activiteit	Ontwikkelen communicatieplan en wervingsactiviteiten.
Periode	Mei 2025.
Actie door	Werkgroep met ondersteuning van Rob Hagoort.

#### 6. Duo-systeem en flexibele functies

Activiteit	Onderzoeken duo-functies en flexibele rolverdeling.
Periode	Mei–juni 2025.
Actie door	Werkgroep.
Bijzonderheden	Opnemen in functie- en takenboek.

#### 7. Waarderingsplan vrijwilligers

Activiteit	Ontwikkelen waarderingsplan: bedankjes, attenties, voordelen, symbolen.
Periode	Voorjaar 2025.
Actie door	Werkgroep.
Bijzonderheden	Aansluiting op waarderingsprogramma en beloningsstructuur.

#### 8. Evaluatie vrijwilligersbeleid en werving

Activiteit	Evaluatie werving, introductieprogramma, vrijwilligersbestand, vacatures.
Periode	Eind seizoen (mei/juni 2026).
Actie door	Werkgroep / toekomstige vrijwilligerscommissie.
Bijzonderheden	Monitoring via VMS en interne registratie.